



Αρ.Φακ.:
(για υπηρεσιακή χρήση)

(Έντυπο Κ.Φ.Μ.4)

Σφραγίδα

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ, ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2017/2018 (ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ
ΕΛΛΑΔΙΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΘΕΙΣΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ ΚΥΠΡΙΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ)

Προτού συμπληρώσετε την αίτηση, διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες από το σχετικό ενημερωτικό έντυπο.

Να συμπληρώσετε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα όσα στοιχεία εφαρμόζονται

Μαζί με την αίτηση πρέπει να υποβάλλονται ΟΛΑ τα απαραίτητα δικαιολογητικά/βεβαιώσεις που ζητούνται. Επισημαίνεται ότι ΔΕΝ θα γίνεται δεκτή η υποβολή αιτήσεων με ελλιπή δικαιολογητικά, η εκπρόθεσμη υποβολή οποιονδήποτε δικαιολογητικών/βεβαιώσεων η οποία αφορά σε παράλειψη του αιτητή και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτά δικαιολογητικά/βεβαιώσεις για επαναξιολόγηση των αιτήσεων.

Οικογένεια Φοιτητή: **Ελλαδίτες** **Επαναπατρισθέντες**

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Αρ. Ταυτότητας	<input type="text"/>	Αρ.Κοιν.Ασφ. (ΑΚΑ)	<input type="text"/>
Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού (ARC)	<input type="text"/>	Αρ. Διαβατηρίου (Μόνο Αλλοδαποί)	<input type="text"/>
Όνομα	<input type="text"/>		
Επίθετο	<input type="text"/>		
Ημερ. Γέννησης	<input type="text"/>	Υπηκοότητα	<input type="text"/>
Φύλο: Άρρεν <input type="checkbox"/> Θήλυ <input type="checkbox"/>	Άγαμος/η <input type="checkbox"/> Έγγαμος/η <input type="checkbox"/> Διαζευγμένος/η <input type="checkbox"/> Χήρος/α <input type="checkbox"/>		
Κινητό Τηλ. Επικοινωνίας και Αποστολής SMS	<input type="text"/>	Φαξ:	<input type="text"/>
Ηλ. Ταχυδρομείο	<input type="text"/>		
Εργαζόμενος κατά το 2017: ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	(Φοιτητές μερικής φοίτησης πρέπει να προσκομίσουν όλα τα ακαθάριστα εισοδήματα του 2017)		

1.1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ

Οδός	<input type="text"/>		
Αριθμός	Διαμ.	Όνομα Κτηρίου	<input type="text"/>
Δήμος / Κοινότητα	<input type="text"/>		
Ταχ. Κώδ.	Επαρχία	<input type="text"/>	

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι πρωτοετείς φοιτητές καθώς και οι φοιτητές που υποβάλλουν για πρώτη φορά αίτηση πρέπει απαραίτητα να προσκομίσουν αντίγραφα του δελτίου ταυτότητας, του πιστοποιητικού γεννήσεως και του απολυτηρίου λυκείου τους. Για τις οικογένειες επαναπατρισθέντων Κυπρίων, οι πρωτοετείς άρρενες φοιτητές πρέπει απαραίτητα να προσκομίσουν και πιστοποιητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή της εναλλακτικής θητείας, ανάλογα με την περίπτωση, ή απαλλαγής/αναστολής από τις αρμόδιες στρατιωτικές αρχές της Κυπριακής Δημοκρατίας.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΦΟΙΤΗΤΗ

Εκπ. Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Χώρα

Πρόγραμμα Σπουδών

Ημερ. Έναρξης Σπουδών

Κανονική Διάρκεια Σπουδών σε Έτη

Ημερ. Εγγραφής στο Τρέχον Ακαδημαϊκό Έτος

Έτος Φοίτησης

Να ληφθεί υπόψη προηγούμενη φοίτηση σε άλλο εκπαιδευτικό ίδρυμα ή σε διαφορετικό κλάδο σπουδών

Επίπεδο Σπουδών: Δίπλωμα Πτυχιακό

Τρόπος Φοίτησης: Πλήρης (full time) Μερική (part time)

Δίδακτρα που καταβλήθηκαν από τον φοιτητή: €

ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί το πρωτότυπο πιστοποιητικό εγγραφής από το εκπαιδευτικό ίδρυμα στο οποίο φοιτούσε ο φοιτητής, καθώς και πρωτότυπη απόδειξη πληρωμής διδάκτρων, όπου ισχύει.

2.1. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

<u>Εκπαιδευτικό ίδρυμα</u>	<u>Επίπεδο σπουδών</u>	<u>Περίοδος φοίτησης</u>	<u>Απόκτηση Πτυχίου/ Μεταπτυχιακού</u>
.....	από μέχρι	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
.....	από μέχρι	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ (πατέρας ή μητέρα ή έγγαμος/η – διαζευγμένος/η – χήρος/α φοιτητής/τρια)

Αρ. Ταυτότητας

Αρ. Κοιν. Ασφ. (ΑΚΑ)

Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού (ARC)

Αρ. Διαβατηρίου (Μόνο Αλλοδαποί)

Όνομα

Επίθετο

Ημερ. Γέννησης

Υπηκοότητα

Φύλο: Άρρεν Θήλυ Άγαμος/η Έγγαμος/η Διαζ/μένος/η Σε διάσταση Χήρος/α

ΠΡΟΣΟΧΗ: Διαζευγμένοι γονείς ή διαζευγμένοι φοιτητές (ως αιτητές) πρέπει απαραίτητα να προσκομίσουν αντίγραφο διαζυγίου.

Χήροι γονείς ή χήροι φοιτητές (ως αιτητές) πρέπει απαραίτητα να προσκομίσουν αντίγραφο πιστοποιητικού θανάτου.

Συγγένεια αιτητή με φοιτητή

Επάγγελμα κατά το 2017

Μισθωτός Αυτοτελώς Συνταξιούχος Άλλο

Κινητό Τηλ. Επικοινωνίας και Αποστολής SMS

Φαξ:

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο

Οδός

Αριθμός Διαμ. Δήμος / Κοινότη:

Ταχ. Κώδ. Επαρχία

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για σκοπούς υπολογισμού του οικογενειακού εισοδήματος και περιουσίας, οι εν διαστάσει σύζυγοι θεωρούνται ως μέλη της οικογένειας μέχρι και την έκδοση του διαζυγίου. Παρακαλώ όπως δηλωθούν τα στοιχεία του/της εν διαστάσει συζύγου καθώς και τα εισοδήματα του/της.

Στις περιπτώσεις διαζευγμένων γονέων, δικαιούχος της κρατικής φοιτητικής μέριμνας είναι ο γονέας με τον οποίο ο φοιτητής ζει κάτω από την ίδια στέγη. Επομένως δεν χρειάζονται τα στοιχεία του άλλου γονέα. Πρέπει απαραίτητα να επισυναφθούν (α) αντίγραφο διαζυγίου και (β) υπεύθυνη δήλωση του φοιτητή στην οποία να αναφέρει τον γονέα με τον οποίο διαμένει κάτω από την ίδια στέγη. Σε περίπτωση δεύτερου συζύγου πρέπει να συμπληρωθούν τα στοιχεία του και να επισυναφθούν τα εισοδήματα του.

Αρ. Ταυτότητας	<input type="text"/>	Αρ. Κοιν. Ασφ. (ΑΚΑ)	<input type="text"/>
Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού (ARC)	<input type="text"/>	Αρ. Διαβατηρίου (Μόνο Αλλοδαποί)	<input type="text"/>
Όνομα	<input type="text"/>		
Επίθετο	<input type="text"/>		
Ημερ. Γέννησης	<input type="text"/>	Υπηκοότητα	<input type="text"/>
Φύλο: Άρρεν <input type="checkbox"/> Θήλυ <input type="checkbox"/>			
Επάγγελμα κατά το 2017	<input type="text"/>		
Μισθωτός <input type="checkbox"/> Αυτοτελώς <input type="checkbox"/> Συνταξιούχος <input type="checkbox"/> Άλλο <input type="checkbox"/>			
Κινητό Τηλ. Επικοινωνίας και Αποστολής SMS	<input type="text"/>	Φαξ:	<input type="text"/>

5. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΕΞΑΡΤΩΜΕΝΩΝ ΤΕΚΝΩΝ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΥ ΖΟΥΝ ΚΑΤΩ ΑΠΟ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΣΤΕΓΗ

A/A	Όνοματεπώνυμο	Αρ. Ταυτότητας ή Αρ. Εγγραφής για αλλοδαπούς	Ημερ. γέννησης	Ιδιότητα (ανήλικος, στρατιώτης, φοιτητής, ανάπηρος)	Εργαζόμενος/η κατά το 2017	Να δηλωθεί ο τρόπος φοίτησης: πλήρης ή μερική (ισχύει για φοιτητές)
1					ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
2					ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
3					ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
4					ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	

ΠΡΟΣΟΧΗ: Ανήλικα τέκνα που ενηλικιώθηκαν μεταξύ 01/09/2017 και 30/08/2018 ΠΡΕΠΕΙ να υπογράψουν τα έντυπα εξουσιοδότησης της αίτησης αυτής (σελίδες 15-17) (Ισχύει μόνο για τις οικογένειες επαναπατρισθέντων Κυπρίων).

Πρέπει απαραίτητα: α) την πρώτη χρονιά υποβολής της αίτησης να προσκομιστούν αντίγραφα των πιστοποιητικών γέννησης όλων των εξαρτώμενων τέκνων της οικογένειας, β) για στρατιώτες, πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί βεβαίωση στρατολογικής κατάστασης από την Εθνική Φρουρά που να έχει εκδοθεί μετά την 01/09/2017, γ) σε περίπτωση που υπάρχουν και άλλοι φοιτητές στην οικογένεια να επισυναφθούν βεβαιώσεις φοίτησης από τα εκπαιδευτικά ιδρύματα για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018.

Για σκοπούς του περί Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας Νόμου του 2015, "εξαρτώμενα τέκνα" ορίζονται τα τέκνα:

- (α) ηλικίας μέχρι 18 ετών,
- (β) ηλικίας μέχρι 19 ετών, εφόσον φοιτούν σε σχολείο Μέσης Εκπαίδευσης,
- (γ) ηλικίας μέχρι 21 ετών, εφόσον υπηρετούν στην Εθνική Φρουρά,
- (δ) που στερούνται μόνιμα της ικανότητας για συντήρησή τους, ανεξαρτήτως ηλικίας,
- (ε) που είναι φοιτητές και λαμβάνουν φοιτητική χορηγία.

6. ΠΛΗΡΩΜΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΕΜΒΑΣΜΑ

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για τους αιτητές που υποβάλλουν πρώτη φορά αίτηση για φοιτητικά επιδόματα θα πρέπει απαραίτητα να δηλωθεί και να επισυναφθεί βεβαίωση Τράπεζας στην Κύπρο στην οποία ν' αναγράφεται το IBAN και τα στοιχεία του δικαιούχου/αιτητή. Για αιτητές που υπέβαλαν αίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017, θα ισχύσει το IBAN που έχουν ήδη δηλώσει και για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018, εκτός και αν αυτοί δηλώσουν ΚΑΙ ΕΠΙΣΥΝΑΨΟΥΝ νέο IBAN.

Να δηλωθεί:

Επωνυμία Τράπεζας στην Κύπρο

.....
ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (IBAN)

C	Y																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Σε περίπτωση που επιθυμείτε η πληρωμή των φοιτητικών επιδομάτων να καταβληθεί σε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο (π.χ. στο Πανεπιστήμιο, στον/στην φοιτητή/τρια) πρέπει να συμπληρωθεί το πιο κάτω έντυπο της υπεύθυνης δήλωσης δικαιούχου για καταβολή φοιτητικών επιδομάτων σε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο. Μαζί θα πρέπει να επισυναφθεί και το IBAN του αντιπροσώπου.

7. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΓΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΣΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟ

Εγώ ο δικαιούχος/αιτητής.....
με αριθμό δελτίου ταυτότητας, εξουσιοδοτώ την Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας όπως καταβάλει το ποσό των φοιτητικών επιδομάτων που δικαιούμαι, για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18, στον πιο κάτω εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο:

Όνοματεπώνυμο:

Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας Εξουσιοδοτημένου Αντιπροσώπου:

IBAN Εξουσιοδοτημένου Αντιπροσώπου:

ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (IBAN)

C	Y																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να επισυναφθεί βεβαίωση Τράπεζας/Σ.Π.Ι στην Κύπρο στην οποία ν' αναγράφεται το IBAN και τα στοιχεία του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου.

Υπογραφή δικαιούχου/αιτητή

.....

8. ΕΤΗΣΙΟ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017*1

Να δηλωθούν τα ετήσια εισοδήματα που προέρχονται τόσο από την Κύπρο όσο και το εξωτερικό και αποκτήθηκαν κατά το 2017 για τον αιτητή/τρια, τον/την σύζυγο και τα εξαρτώμενα τέκνα (συμπεριλαμβανομένου και του φοιτητή) που ζουν στην ίδια στέγη:

ΔΕΝ δηλώνονται οποιαδήποτε εισοδήματα από συντάξεις / επιδόματα / παροχές από την Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας, το Γενικό Λογιστήριο, το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το Ταμείο Αδειών, τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, τον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών καθώς και ωφελήματα που λαμβάνονται δυνάμει του Περί Ανακουφίσεως Παθόντων Νόμου της Κύπρου. Τα υπό αναφορά εισοδήματα, θα λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του οικογενειακού εισοδήματος και **θα υπολογίζονται** με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στα αρμόδια τμήματα και υπηρεσίες της Κύπρου.

Ετήσια Ακαθάριστα Εισοδήματα (σε €)	Αιτητή/τριας	Συζύγου	Τέκνων
1. <u>Εισόδημα από εργασία μισθωτού</u> (ακαθάριστες απολαβές συμπεριλαμβανομένου 13 ^{ου} και 14 ^{ου} μισθού) *2 *3			
2. <u>Εισόδημα αυτοτελώς εργαζομένου</u> (ετήσιο λογιστικό κέρδος για το 2017) *2 *3			
3. Εισόδημα από εργασία στο εξωτερικό			
4. Συντάξεις από Συνταξιοδοτικό Επαγγελματικό Σχέδιο	Όνομα Επαγγ. Σχεδίου		
5. Συντάξεις από Ατομικό Ασφαλιστικό / Συνταξιοδοτικό Σχέδιο (εξαιρουμένου του Ταμείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων)	Όνομα Ασφ. Ιδρύματος		
6. Συντάξεις / επιδόματα εξωτερικού	Όνομα Χώρας		
7. Δώρα, φιλοδωρήματα, προμήθειες και άλλα			
8. Μερίσματα από μετοχές σε δημόσιες ή/και ιδιωτικές εταιρείες			
9. Τόκοι από καταθέσεις/ομόλογα/χρεόγραφα από εξωτερικό			
10. Διατροφή από υπόχρεο πρόσωπο			
11. Χορηγία για επαγγελματική κατάρτιση ή/και απόκτηση εργασιακής πείρας			
12. Εισόδημα από ενοίκια εσωτερικού – εξωτερικού			
13. Επίδομα ενοικίου			
14. Οποιοδήποτε ετήσιο εισόδημα από άλλη πηγή : (εσωτερικού και εξωτερικού)			

*1 Δεν λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του οικογενειακού εισοδήματος η κρατική φοιτητική μέριμνα, οι υποτροφίες, καθώς και επιδόματα/χορηγίες σε αναξιοπαθούντα άτομα με αναπηρίες ή χρόνιες παθήσεις από το Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Επίσης δεν λαμβάνεται υπόψη τυχόν εισόδημα από εργασία τέκνου, το οποίο είναι φοιτητής πλήρους φοίτησης.

*2 **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Όσο αφορά τις επαναπατρισθείσες οικογένειες Κυπρίων Φοιτητών, σε περίπτωση ιδιωτικών υπαλλήλων θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίσουν πιστοποιητικό αποδοχών (IR 63) για το 2017 ή βεβαίωση από τον εργοδότη (σελίδα 6 στην αίτηση). Οι αυτοτελώς εργαζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση εισοδήματος από λογιστή/ελεγκτή για το ετήσιο λογιστικό τους κέρδος που αφορά το 2017 ή αντίγραφο της φορολογικής τους δήλωσης. Νοείται ότι η φορολογική δήλωση πρέπει να είναι σφραγισμένη από το Τμήμα Φορολογίας.

*3 **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Όσον αφορά στις οικογένειες Ελλαδιτών φοιτητών, υποχρεούνται να προσκομίσουν μόνο τη Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου για το Φορολογικό Έτος 2017. Σε περιπτώσεις άνεργου γονέα/γονέων φοιτητή/τριας υποχρεούνται να προσκομίσουν Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου με μηδενικό εισόδημα ή δήλωση από την αρμόδια Εφορία της Ελληνικής Δημοκρατίας ότι δεν είναι υπόχρεος να υποβάλει φορολογική δήλωση. Σε περίπτωση που οι Ελλαδίτες φοιτητές είναι μερικής φοίτησης και εργάζονται στην Κύπρο, τότε πρέπει να προσκομίσουν και τα δικά τους ακαθάριστα εισοδήματα.

9. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (να συμπληρωθεί ΜΟΝΟ από επαναπατρισθείσες οικογένειες Κυπρίων φοιτητών και εργαζόμενους Ελλαδίτες φοιτητές με μερική φοίτηση)

Βεβαιώνεται ότι ο/η
με αριθμό ταυτότητας/αρ.εγγραφής αλλοδαπού (ARC)
εργάστηκε στην επιχείρηση/εταιρεία
κατά τη χρονική περίοδο του 2017, από μέχρι

Το σύνολο των ακαθάριστων απολαβών του/της για το έτος, συμπεριλαμβανομένων 13^{ου}/14^{ου} μισθού, οδοιπορικών, απολήψεων, υπερωριακής εργασίας, ταμείου αδειών ή άλλων ωφελημάτων σε χρήμα, ανήλθε στα €

Ο βεβαιών

(Σφραγίδα και υπογραφή)

Θέση Ημερομηνία

10. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ (να συμπληρωθεί ΜΟΝΟ από επαναπατρισθείσες οικογένειες Κυπρίων φοιτητών και εργαζόμενους Ελλαδίτες φοιτητές με μερική φοίτηση)

Να συμπληρωθούν τα στοιχεία για κάθε εξαρτώμενο μέλος της οικογένειας που είναι μέτοχος σε ιδιωτική εταιρεία:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:.....

Πιστοποιώ ότι κατά τη διάρκεια του **2017** καταβλήθηκε ή πιστώθηκε σε λογαριασμό των ακόλουθων μετόχων, το πιο κάτω **μεικτό** μέρισμα από τα κέρδη της εταιρείας, που αφορούν οποιοδήποτε οικονομικό έτος:

Όνοματεπώνυμο μετόχου	Αρ. Ταυτότητας	Μεικτό μέρισμα €

* Σε περίπτωση που τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειας είναι μέτοχοι σε περισσότερες από μία εταιρείες παρακαλούμε όπως επισυναφθεί επιπρόσθετη κατάσταση με τα πιο πάνω στοιχεία.

Ο βεβαιών

(Σφραγίδα και υπογραφή λογιστή/γραμματέα/ελεγκτή εταιρείας) Ημερομηνία

Όνοματεπώνυμο λογιστή/γραμματέα/ελεγκτή εταιρείας

Γνωστοποιείται ότι σύμφωνα με τον περί Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας Νόμο του 2015, κάθε πρόσωπο, το οποίο με σκοπό την εξασφάλιση κρατικής φοιτητικής μέριμνας είτε για τον εαυτό του είτε για άλλο πρόσωπο, προβαίνει σε ψευδή παράσταση ή παρουσιάζει ψευδή στοιχεία είναι ένοχο αδικήματος, που τιμωρείται με χρηματική ποινή μέχρι €40.000,00 ή με φυλάκιση μέχρι 2 χρόνια ή και με τις δύο ποινές μαζί.

11. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (να συμπληρωθεί ΜΟΝΟ από επαναπατρισθείσες οικογένειες Κυπρίων φοιτητών)

Τα φοιτητικά επιδόματα δεν παραχωρούνται αν η συνολική αξία των περιουσιακών στοιχείων της οικογένειας υπερβαίνει το €1.200.000.

11.1.	ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΣΤΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ (Στις περιοχές της Κυπριακής Δημοκρατίας που τελούν υπό τον αποτελεσματικό έλεγχο της Κυβέρνησης της Κυπριακής Δημοκρατίας)
	Τα περιουσιακά στοιχεία (ακίνητη ιδιοκτησία σε τιμές 1.1.2013 και χρηματοοικονομικά στοιχεία σε τρέχουσες τιμές) που έχει στην κατοχή του στην Κύπρο ο αιτητής/τρια, ο/η σύζυγος και τα εξαρτώμενα τέκνα θα ληφθούν απευθείας από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και τα Αδειοδοτημένα Πιστωτικά Ιδρύματα (ΑΠΙ), μετά από σχετική άδεια διασύνδεσης αρχείων που έχει δοθεί στην Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας από την Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

11.2.	ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ				
A/A	Περιγραφή Ακινήτου (π.χ. οικία, διαμέρισμα, κατάστημα, πολυκατοικία, οικόπεδο, χωράφι)	Ιδιοκτήτης	Χώρα / Πόλη	Μερίδιο	Αξία €
1					
2					
3					
4					
5					

11.3.	ΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ Η/ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ/ΧΡΕΟΓΡΑΦΑ/ΟΜΟΛΟΓΑ ΑΠΟ ΚΥΠΡΟ Η ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ (Η αξία των μετοχών/ομολόγων/χρεογράφων να δηλωθεί στην ονομαστική της αξία)			
A/A	Επωνυμία εταιρείας	Δικαιούχος	Αριθμός	Ονομαστική Αξία €
1				
2				
3				
4				
5				

11.4.	ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ / ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ (Να αναφερθούν τα Αδειοδοτημένα Πιστωτικά Ιδρύματα του εξωτερικού)			
A/A	Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα	Δικαιούχος	Τρέχον Υπόλοιπο Λογαριασμού €	Τόκοι που λήφθηκαν κατά το 2017* €
1				
2				
3				
4				
5				

*Σημείωση: Οι τόκοι από καταθέσεις που λήφθηκαν κατά το 2017 συνυπολογίζονται στο ετήσιο ακαθάριστο οικογενειακό εισόδημα (παράγραφος 8 του εντύπου).

12. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

Παρακαλώ σημειώστε με \checkmark όσα από τα πιο κάτω ισχύουν.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε περίπτωση που έχετε αιτηθεί σε προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη για φοιτητικά επιδόματα και έχετε επισυνάψει τα πιο κάτω πιστοποιητικά/βεβαιώσεις, δεν χρειάζεται να επισυναφθούν ξανά.

1. Ο φοιτητής είναι **ορφανός** από: **πατέρα** **μητέρα** **Να επισυναφθεί πιστοποιητικό θανάτου**
-Σε περίπτωση που ο γονέας είναι ξανά παντρεμένος, δεν δίνεται μοριοδότηση για ορφάνια
-Σε περίπτωση που ο φοιτητής είναι παντρεμένος και έχει δική του οικογένεια δεν μοριοδοτείται για ορφάνια.

2. Ο φοιτητής είναι **τέκνο αγνοούμενου/πεσόντος** (Ισχύει **ΜΟΝΟ** για επαναπατρισθέντες)

3. **Διαζύγιο** στην οικογένεια **Να επισυναφθεί αντίγραφο διαζυγίου**
Σε περίπτωση που ο γονέας με τον οποίο μένει μαζί του ο φοιτητής είναι ξανά παντρεμένος δεν δίνεται μοριοδότηση.

4. **Μονογονεϊκή** οικογένεια (Ισχύει **ΜΟΝΟ** για επαναπατρισθέντες)
(όπως αυτή ορίζεται στον περί Παροχής Επιδόματος Τέκνου Νόμο)

5. Οι γονείς, ή ο φοιτητής ή άλλο εξαρτώμενο μέλος λαμβάνουν **δημόσιο βοήθημα** ή/και επίδομα από το **Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα** (Ισχύει **ΜΟΝΟ** για επαναπατρισθέντες)

6. Ο φοιτητής ανήκει σε **προσφυγική** οικογένεια **Να επισυναφθεί αντίγραφο προσφυγικής ταυτότητας**
(Ισχύει **ΜΟΝΟ** για επαναπατρισθέντες)

7. Ο φοιτητής ανήκει σε **εγκλωβισμένη** οικογένεια **Να επισυναφθεί βεβαίωση από την Επιτροπή Ανθρωπιστικών Θεμάτων**
(Ισχύει **ΜΟΝΟ** για επαναπατρισθέντες)

8. Οι γονείς πάσχουν από **σοβαρή ασθένεια/αναπηρία** πατέρας μητέρα

Δεν χρειάζεται η παρουσίαση οποιουδήποτε αποδεικτικού στοιχείου στην περίπτωση των Επαναπατρισθέντων. Μόρια θα δοθούν σε όσους, με βάση τα αρχεία της Υπηρεσίας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, παίρνουν σύνταξη ανικανότητας με ελάχιστο ποσοστό ανικανότητας 75 % ή σύνταξη αναπηρίας με ελάχιστο ποσοστό αναπηρίας 60% . Για τις οικογένειες Ελλαδιτών πρέπει να προσκομιστούν τα απαραίτητα πιστοποιητικά.

9. Ο φοιτητής πάσχει αποδεδειγμένα από **σοβαρό πρόβλημα υγείας/αναπηρία**

Θαλασσαιμικός Τυφλός Κωφός Διαβητικός Καρκινοπαθής Καρδιοπαθής
Νεφροπαθής Κατά Πλάκα Σκλήρυνση
Τετραπληγικός Παραπληγικός Κινησιακά προβλήματα Ειδικές Ικανότητες

Να επισυναφθεί ιατρικό πιστοποιητικό από Κρατικό Ιατρικό Λειτουργό.

13. ΠΡΟΤΙΜΗΤΕΟ ΕΙΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Παρακαλείστε όπως σημειώσετε με \checkmark από μία (1) έως τέσσερις (4) προτιμήσεις για πρωτοετείς φοιτητές και από μία (1) έως τρεις (3) προτιμήσεις για φοιτητές άλλων ετών φοίτησης.

ΕΙΔΟΣ	Σημειώστε \checkmark
• Στέγαση	
• Σίτιση	
• Αγορά πανεπιστημιακών βιβλίων	
• Αγορά ή αναβάθμιση ηλεκτρονικού υπολογιστή (μόνο για πρωτοετείς φοιτητές)	

ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε περίπτωση που δεν σημειώσετε \checkmark σε κάποιο από τα πιο πάνω επιδόματα χάνετε το δικαίωμα διεκδίκησης του επιδόματος αυτού **ΑΚΟΜΑ** και αν είστε δικαιούχος. **Κανένα Φοιτητικό Επίδομα δεν μπορεί να εγκριθεί μετά τη δημοσίευση του καταλόγου των δικαιούχων των Φοιτητικών Επιδομάτων.**

14. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ (να συμπληρωθεί ΜΟΝΟ από επαναπατρισθείσες οικογένειες Κυπρίων φοιτητών που αιτούνται επίδομα στέγασης)

(Να συμπληρωθεί από τον εκπρόσωπο της Τοπικής Αρχής, π.χ. τον Κοινοτάρχη)

Βεβαιώνεται ότι ο αιτητής και η οικογένεια του

έχουν τη μόνιμη τους κατοικία στη διεύθυνση:

Οδός:..... Αρ.:.....

Δήμος/Κοινότητα.....

Επαρχία

Όνοματεπώνυμο Κοινοτάρχη

Υπογραφή Κοινοτάρχη

Ημερομηνία: / / 2018

Σφραγίδα
Τοπικής Αρχής

Η βεβαίωση θα πρέπει να είναι πρωτότυπη και να φέρει υπογραφή και σφραγίδα της Τοπικής Αρχής.

15. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ (να συμπληρωθεί ΜΟΝΟ από οικογένειες Ελλαδιτών φοιτητών που έχουν τη μόνιμη διαμονή τους στην Ελλάδα)

(Να συμπληρωθεί από τον εκπρόσωπο της Τοπικής Αρχής)

Βεβαιώνεται ότι ο αιτητής και η οικογένεια του

διαμένει στη διεύθυνση: Οδός:..... Αρ.:.....

Πόλη/Χωριό..... Χώρα

Όνοματεπώνυμο Εκπροσώπου της Τοπικής Αρχής

Υπογραφή Εκπροσώπου της Τοπικής Αρχής

Ημερομηνία: / / 2018

Σημειώσεις:

1. Η βεβαίωση θα πρέπει να φέρει υπογραφή και σφραγίδα της Τοπικής Αρχής.

Σφραγίδα
Τοπικής Αρχής

16. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα πιο πάνω είναι αληθή. Σε περίπτωση ψευδούς δήλωσής μου, γνωρίζω ότι είμαι ένοχος αδικήματος και σε περίπτωση καταδίκης μου υπόκειμαι σε χρηματική ποινή μέχρι €40.000 ή σε φυλάκιση μέχρι 2 χρόνια ή και στις δύο ποινές μαζί. Γνωρίζω, επίσης, ότι σε περίπτωση που μου καταβληθεί επίδομα αντικανονικά χωρίς να το δικαιούμαι οφείλω να το επιστρέψω.

Νοείται ότι, σε ό,τι αφορά το μέρος που αναφέρεται στα περιουσιακά στοιχεία της οικογένειας (σημείο 11 σελ.7 της αίτησης), η συνολική τους αξία, εξ' όσων καλύτερα γνωρίζω και με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία που έχω ενώπιόν μου, δηλώνω ότι αυτή δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό των €1.200.000,00 (ακίνητη ιδιοκτησία σε τιμές 1.1.2013 και χρηματοοικονομικά στοιχεία σε τρέχουσες τιμές).

Εξουσιοδοτώ το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού να επαληθεύσει, σε συνεργασία με άλλες αρμόδιες αρχές της Δημοκρατίας, με αντίστοιχους αρμόδιους φορείς του εξωτερικού καθώς επίσης και σε συνεργασία με τα αδειοδοτημένα πιστωτικά ιδρύματα, όσα από τα στοιχεία που περιέχονται στην αίτησή μου κρίνει απαραίτητο.

Σημειώνεται ότι, για σκοπούς εξέτασης της αίτησης είναι απαραίτητη η συμπλήρωση των Εντύπων Εξουσιοδότησης που αποτελούν μέρος του εντύπου της αίτησης, από τον αιτητή, τον/την σύζυγο και τα ενήλικα εξαρτώμενα τέκνα. Τα Έντυπα Εξουσιοδότησης δεν χρειάζεται να συμπληρωθούν από όσους τα έχουν υποβάλει με την αίτηση τους για παροχή φοιτητικών επιδομάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2016/2017. Σε περίπτωση που έχει διαφοροποιηθεί η σύνθεση της οικογένειας (πχ. νέος σύζυγος, ή/και ενηλικίωση εξαρτώμενου τέκνου), τότε τα Έντυπα Εξουσιοδότησης πρέπει να συμπληρωθούν από τα πρόσωπα που διαφοροποιούν την σύνθεση της οικογένειας. (Τα πιο πάνω έντυπα εξουσιοδότησης να επισυναφθούν ΜΟΝΟ από επαναπατρισθείσες οικογένειες Κύπριων φοιτητών)

Εξουσιοδοτώ την Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού όπως χρησιμοποιήσει τα Έντυπα Εξουσιοδότησης που έχω συμπληρώσει και υποβάλει με την αίτηση για την παροχή της κρατικής φοιτητικής μέριμνας που αφορά το ακαδημαϊκό έτος 2016/2017 για τους σκοπούς της εν λόγω εξουσιοδότησης.

		/			/	2	0	1	8
--	--	---	--	--	---	---	---	---	---

Ημερομηνία υποβολής της
αίτησης

Υπογραφή αιτητή/τριας

Υπογραφή συζύγου

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 11 ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ (ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΤΟΜΟΥ) ΝΟΜΟΥ ΤΟΥ 2001 (Ν.138(Ι)/2001)

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν και δηλώνονται από εμένα τον ίδιο/την ίδια, θα τηρούνται σε αρχείο και θα τυγχάνουν αντικείμενο νόμιμης επεξεργασίας κατά την έννοια του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμος, Ν. 138(Ι)/2001 όπως ισχύει, από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας που είναι το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, για σκοπούς εξέτασης της αίτησής μου για δικαίωμα σε κρατική φοιτητική μέριμνα.

Αποδέκτες των δεδομένων θα είναι το αρμόδιο προσωπικό του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στα αρχεία που τηρεί το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, μπορούν να ανακοινώνονται ή να μεταδίδονται μεταξύ των εμπλεκόμενων κυβερνητικών υπηρεσιών. Η διαχείριση και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων θα γίνεται με ασφάλεια και εχεμύθεια και θα υπόκειται στις σχετικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Επίσης, πληροφορούμαι ότι έχω τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης των άρθρων 11, 12 και 13 του Ν. 138(Ι)/2001, για τα οποία μπορώ να απευθυνθώ στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού). Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαφωνίας/αντίρρησης μου, σχετικά με την περαιτέρω διατήρηση ή/και σχετικά με τη διεξαγωγή της επικοινωνίας με ορισμένο μέσο, έχω το δικαίωμα να τη γνωστοποιήσω γραπτώς στο Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού.

17. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ/ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά πρέπει να είναι στα ΕΛΛΗΝΙΚΑ ή ΑΓΓΛΙΚΑ. Όπου αυτά εκδίδονται σε άλλη γλώσσα, πρέπει οπωσδήποτε να συνοδεύονται από επίσημη πιστοποιημένη μετάφραση στα ελληνικά.

Με την υποβολή της αίτησης πρέπει απαραίτητα να επισυναφθούν τα πιο κάτω πιστοποιητικά/δικαιολογητικά. Τα πιστοποιητικά πρέπει να είναι **πρωτότυπα**, εκτός από εκείνα που αναφέρεται ότι γίνονται δεκτά και αντίγραφα. Αν έχει υποβληθεί αίτηση ξανά για τον συγκεκριμένο φοιτητή, τότε δεν χρειάζεται να επισυναφθούν τα πιστοποιητικά με αριθμούς 1 και 2.

ΔΕΝ θα γίνεται δεκτή η υποβολή αιτήσεων με ελλιπή δικαιολογητικά και η εκπρόθεσμη υποβολή οποιονδήποτε δικαιολογητικών/βεβαιώσεων η οποία οφείλεται σε παράλειψη του αιτητή. Επίσης σε καμία περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτά δικαιολογητικά/βεβαιώσεις για επαναξιολόγηση των αιτήσεων.

ΟΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ ΕΛΛΑΔΙΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΟΥΝ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ:

1. Πιστοποιητικό γέννησης του φοιτητή και δελτίο ταυτότητας (αντίγραφα γίνονται δεκτά).	<input type="checkbox"/>
2. Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο προσόν του φοιτητή (αντίγραφα γίνονται δεκτά).	<input type="checkbox"/>
3. Πρωτότυπη βεβαίωση εγγραφής από το εκπαιδευτικό ίδρυμα: (α) όπου η φοίτηση είναι κατά ακαδημαϊκά έτη, βεβαίωση για το ακαδημαϊκό έτος στο οποίο αναφέρεται η αίτηση, (β) όπου η φοίτηση είναι κατά ακαδημαϊκά τρίμηνα/εξάμηνα, βεβαίωση για όλα τα τρίμηνα/εξάμηνα του ακαδημαϊκού έτους στο οποίο αναφέρεται η αίτηση.	<input type="checkbox"/>
4. Για τους φοιτητές που βρίσκονται σε παράταση σπουδών, η περίοδος παραχώρησης της κρατικής φοιτητικής μέριμνας δύναται να παραταθεί πέραν της κανονικής διάρκειας σπουδών, μέχρι ένα ακαδημαϊκό έτος στις περιπτώσεις μη συμμετοχής του φοιτητή σε εξετάσεις συγκεκριμένης εξεταστικής περιόδου εξαίτιας: (α) σοβαρών λόγων <u>υγείας του φοιτητή</u> , όπως τούτο βεβαιώνεται από κρατικό ιατρικό λειτουργό, και (β) μη διεξαγωγής εξετάσεων συγκεκριμένης εξεταστικής περιόδου, όπως τούτο βεβαιώνεται από τις αρχές του οικείου εκπαιδευτικού ιδρύματος. Νοείται ότι, οι εν λόγω εξεταστικές περιόδους, όπου ο φοιτητής δεν συμμετείχε στις εξετάσεις πρέπει να εμπίπτουν στην κανονική διάρκεια σπουδών του φοιτητή.	<input type="checkbox"/>
5. Τραπεζικό Έμβασμα: Το ποσό των φοιτητικών επιδομάτων θα εμβάζεται απευθείας σε προσωπικό ή κοινό τραπεζικό λογαριασμό του/της αιτητή/τριας για να διασφαλίζεται η άμεση πληρωμή της χωρίς τον κίνδυνο απώλειας ή κλοπής της επιταγής. Να επισυναφθεί απαραίτητα βεβαίωση Τράπεζας στην Κύπρο στην οποία ν' αναγράφεται το IBAN και τα στοιχεία του/της αιτητή/τριας (αντίγραφα δεκτά). Στις περιπτώσεις όπου ο/η αιτητής/τρια δεν διατηρεί προσωπικό τραπεζικό λογαριασμό στην Κύπρο τότε μπορεί να εξουσιοδοτήσει την Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας όπως καταβάλει τα φοιτητικά επιδόματα σε τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί ο φοιτητής στην Κύπρο ή σε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο (συμπλήρωση του σημείου 7 στην σελ.4 στην αίτηση).	<input type="checkbox"/>
6. Στις περιπτώσεις διαζευγμένων γονέων: (α) αντίγραφο διαζυγίου και (β) υπεύθυνη δήλωση του φοιτητή στην οποία να αναφέρει τον γονέα με τον οποίο διαμένει κάτω από την ίδια στέγη.	<input type="checkbox"/>
7. Για όλα τα άλλα τέκνα της οικογένειας, όπως αυτά ορίζονται στο σχετικό νόμο (βλέπε σελ.3 σημείο 5), εκτός από το τέκνο φοιτητή για το οποίο υποβάλλεται αίτηση για κρατική φοιτητική μέριμνα, να υποβληθούν τα ακόλουθα (όπου ισχύει). Αντίγραφα θα γίνονται δεκτά εκτός του ιατρικού πιστοποιητικού (σημείο ε): (α) πιστοποιητικό γέννησης για κάθε τέκνο, εάν δεν έχουν υποβληθεί σε προηγούμενη αίτηση. (β) πρόσφατη βεβαίωση στρατολογικής κατάστασης από την Εθνική Φρουρά για τέκνα στρατιώτες,	<input type="checkbox"/>

<p>(γ) βεβαίωση φοίτησης από το εκπαιδευτικό ίδρυμα για το ακαδημαϊκό έτος 2017/18 εφόσον το τέκνο λαμβάνει κρατική φοιτητική χορηγία βάσει του σχετικού Νόμου,</p> <p>(δ) βεβαίωση φοίτησης για τέκνα που έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 18 ετών πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους που αναφέρεται η αίτηση και εξακολουθούν να φοιτούν σε σχολείο μέσης εκπαίδευσης,</p> <p>(ε) ιατρικό πιστοποιητικό για τέκνα που στερούνται μόνιμα της ικανότητας για συντήρησή τους.</p>	
<p>8. Στις περιπτώσεις φοιτητών που έχουν εγκαταλειφθεί από τους γονείς τους, θα πρέπει να προσκομιστούν σχετικές βεβαιώσεις από αρμόδια κρατική υπηρεσία (π.χ. Αστυνομία, Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>9. Για τα οικογενειακά εισοδήματα:</p> <p>Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου για το Φορολογικό Έτος 2017. Σε περιπτώσεις άνεργου γονέα/γονέων φοιτητή/τριας υποχρεούνται να προσκομίσουν Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου με μηδενικό εισόδημα ή δήλωση από την αρμόδια Εφορία της Ελληνικής Δημοκρατίας ότι δεν είναι υπόχρεος να υποβάλει φορολογική δήλωση. Σε περίπτωση που οι Ελλαδίτες φοιτητές είναι μερικής φοίτησης και εργάζονται στην Κύπρο, θα πρέπει να προσκομίσουν και τα δικά τους ακαθάριστα εισοδήματα.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>10. Για την εξασφάλιση του επιδόματος στέγασης, οι δικαιούχοι φοιτητές πρέπει να προσκομίσουν το ενοικιαστήριο συμβόλαιο του υποστατικού που ενοικιάζουν για την περίοδο από 1/9/2017 μέχρι 31/8/2018, πιστοποιημένο από πιστοποιών υπάλληλο για συμβόλαια κάτω των 5000 ευρώ ή χαρτοσημασμένο από τον έφορο φορολογίας για συμβόλαια άνω των 5000 ευρώ και αποδείξεις πληρωμής ενοικίου και λογαριασμού ρεύματος ή νερού ή τηλεφώνου, στις οποίες θα φαίνεται το όνομα του φοιτητή.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>11. Βεβαίωση διεύθυνσης μόνιμης διαμονής από την τοπική αρχή (σημείο 15 σελ.9).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>12. Για την εξασφάλιση επιδόματος για αγορά ή αναβάθμιση ηλεκτρονικού υπολογιστή θα γίνονται δεκτές πρωτότυπες ονομαστικές αποδείξεις (στο όνομα του φοιτητή ή του γονέα) με ημερομηνία πληρωμής από την 1η Ιουλίου 2017 μέχρι την 31η Αυγούστου 2018, ενώ για την εξασφάλιση επιδόματος για αγορά πανεπιστημιακών βιβλίων θα γίνονται δεκτές πρωτότυπες ονομαστικές αποδείξεις (στο όνομα του φοιτητή ή του γονέα) με ημερομηνία πληρωμής από την 1η Σεπτεμβρίου 2017 μέχρι την 31η Αυγούστου 2018. Νοείται ότι η συνολική δαπάνη δε θα ξεπερνά τα €500 για την αγορά ή αναβάθμιση ηλεκτρονικού υπολογιστή και δεν θα ξεπερνά τα €300 για την αγορά πανεπιστημιακών βιβλίων.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>13. Πιστοποιητικό γάμου για έγγαμους φοιτητές (αντίγραφο).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>14. Πιστοποιητικό θανάτου γονέα/ων φοιτητή από το αρχείο θανάτων του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης (για φοιτητές που είναι ορφανοί).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>15. Ιατρικό πιστοποιητικό ασθένειας/αναπηρίας φοιτητή από κρατικό ιατρικό λειτουργό (για περιπτώσεις με σοβαρά προβλήματα υγείας/αναπηρίας όπως αυτά καθορίζονται στην αίτηση).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>16. Στην περίπτωση οικογενειών Ελλαδιτών, βεβαίωση για λήψη παροχής σύνταξης αναπηρίας με ποσοστό τουλάχιστον 60% ή/και βεβαίωση για λήψη σύνταξης ανικανότητας για εργασία με ποσοστό τουλάχιστον 75% από αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες (ισχύει για περιπτώσεις σοβαρής ασθένειας ή σοβαρής αναπηρίας γονέα).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>17. Το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, δύναται, όπου κρίνει σκόπιμο, να ζητεί και επιπρόσθετα δικαιολογητικά για την εξέταση της αίτησης.</p>	<input type="checkbox"/>

ΟΙ ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΘΕΙΣΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ ΚΥΠΡΙΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΟΥΝ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ:

Τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στα σημεία 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 15 πιο πάνω με επιπρόσθετα τα πιο κάτω πιστοποιητικά.

1. Για τους άρρενες φοιτητές, πιστοποιητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή της εναλλακτικής θητείας, ανάλογα με την περίπτωση, ή απαλλαγής/αναστολής από τις αρμόδιες στρατιωτικές αρχές (αντίγραφα γίνονται δεκτά).	<input type="checkbox"/>
2. Για φοιτητές του εξωτερικού, πρέπει να υποβληθεί τουλάχιστον ένα από τα πιο κάτω, ως απόδειξη διαμονής στη χώρα των σπουδών τους κατά το ακαδημαϊκό έτος στο οποίο αναφέρεται η αίτηση (αντίγραφα γίνονται δεκτά): (α) Statement Τράπεζας στο όνομα του φοιτητή που να φαίνονται συναλλαγές στην χώρα την οποία σπουδάζει, (β) συμβόλαιο ενοικίου κατοικίας ή αποδείξεις πληρωμής ενοικίου στο όνομα του φοιτητή, (γ) αποδείξεις πληρωμής ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, τηλεφώνου κλπ., στο όνομα του φοιτητή, (δ) αποδείξεις πληρωμής διδάκτρων	<input type="checkbox"/>
3. Για τα οικογενειακά εισοδήματα: (i) Οι αιτητές υποχρεούνται να υποβάλουν μαζί με την αίτηση τους, αποδεικτικά στοιχεία για τα ακαθάριστα εισοδήματα του κάθε μέλους της οικογένειας (όπου ισχύει) ξεχωριστά (αντίγραφα δεκτά): (α) για μισθωτό εργαζόμενο, ένα από τα ακόλουθα: • βεβαίωση εργοδότη, • πιστοποιητικό αποδοχών (Ε.Πρ. 63), (β) για μετόχους ιδιωτικής εταιρείας, ένα από τα ακόλουθα: • βεβαίωση μερίσματος, • κατάσταση παρακρατήσεων έκτακτης αμυντικής εισφοράς από μερίσματα, • πιστοποιητικό μερίσματος που υποβάλλεται στο Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων, (γ) για αυτοτελώς εργαζόμενο, ένα από τα ακόλουθα: • βεβαίωση εισοδήματος από λογιστή/ελεγκτή (ετήσιο λογιστικό κέρδος για το 2017), • αντίγραφο φορολογικής δήλωσης για το 2017 (δ) σε περίπτωση που αποκτήθηκε εισόδημα στο εξωτερικό από εργασία, σύνταξη, ενοίκια, τόκους, μερίσματα ή από άλλη πηγή, να προσκομιστούν σχετικές βεβαιώσεις από τους αρμόδιους φορείς του εξωτερικού για το 2017, (ε) για διαζευγμένες μητέρες διάταγμα δικαστηρίου στο οποίο να φαίνεται το ποσό της διατροφής που λαμβάνουν ή αποδεικτικά για το ποσό που έλαβαν το 2017.	<input type="checkbox"/>
4. Οι οικογένειες Κυπρίων φοιτητών, πρέπει να προσκομίσουν έγγραφο που να επιβεβαιώνει την περίοδο παραμονή τους στο εξωτερικό, το οποίο εκδίδεται από την αρμόδια πρεσβεία/προξενείο της Κύπρου στη χώρα από την οποία έχουν επαναπατρισθεί.	<input type="checkbox"/>
5. Για την εξασφάλιση του επιδόματος στέγασης, οι δικαιούχοι φοιτητές που σπουδάζουν <u>στην Κύπρο</u> , πρέπει να προσκομίσουν το ενοικιαστήριο συμβόλαιο του υποστατικού που ενοικιάζουν για την περίοδο από 1/9/2017 μέχρι 31/8/2018, πιστοποιημένο από πιστοποιών υπάλληλο για συμβόλαια κάτω των 5000 ευρώ ή χαρτοσημασμένο από τον έφορο φορολογίας για συμβόλαια άνω των 5000 ευρώ και αποδείξεις πληρωμής ενοικίου και λογαριασμού ρεύματος ή νερού ή τηλεφώνου, στις οποίες θα φαίνεται το όνομα του φοιτητή. Για τους επαναπατρισθέντες φοιτητές που σπουδάζουν <u>στο εξωτερικό</u> , γίνονται αποδεκτά και ενοικιαστήρια έγγραφα που δεν έχουν πιστοποιηθεί/χαρτοσημανθεί, voούμενου ότι θα υποβληθούν και πρωτότυπες αποδείξεις πληρωμής ενοικίου και λογαριασμού ρεύματος ή νερού ή τηλεφώνου, στις οποίες θα φαίνεται το όνομα του φοιτητή.	<input type="checkbox"/>
6. Βεβαίωση διεύθυνσης μόνιμης διαμονής από την τοπική αρχή (σημείο 14 σελ.9).	<input type="checkbox"/>
7. Βεβαίωση από την Επιτροπή Ανακουφίσεως Παθόντων (για φοιτητές που είναι τέκνα αγνοουμένων /πτεσόντων).	<input type="checkbox"/>
8. Αντίγραφο προσφυγικής ταυτότητας (για εκτοπισμένες οικογένειες)	<input type="checkbox"/>
9. Βεβαίωση από την Επιτροπή Ανθρωπιστικών Θεμάτων (για φοιτητές που είναι τέκνα εγκλωβισμένων).	<input type="checkbox"/>

Υποβολή αιτήσεων

Οι συμπληρωμένες αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν μέχρι και τις 30 Νοεμβρίου του 2018. Παράλειψη υποβολής αίτησης στην πιο πάνω προθεσμία συνεπάγεται απώλεια του δικαιώματος για διεκδίκηση φοιτητικών επιδομάτων.

Οι συμπληρωμένες αιτήσεις **πρέπει να παραδίδονται στην Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού** (Τεύκρου 6, 4^{ος} Όροφος, 1066 Λευκωσία) από τις 8:00 π.μ. – 14:30 μ.μ. (Δευτέρα-Παρασκευή)
Τηλέφωνο Υπηρεσίας: 22 804002

Επίσης οι συμπληρωμένες αιτήσεις μπορούν να αποστέλλονται ταχυδρομικώς στη διεύθυνση:

Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού
(Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας),
1489 Λευκωσία

Αιτήσεις μπορείτε να προμηθευτείτε από την Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας και από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (http://www.moec.gov.cy/ypiresia_foititikis_merimnas/entypa.html).

(για υπηρεσιακή χρήση)



Ημ. Παραλαβής:

Αρ.Φακ.

.....

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΝΤΥΠΟ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
(για αρχείο Υπηρεσίας Φοιτητικής Μέριμνας)

Εγώ/Εμείς ο/οι πιο κάτω υπογράφοντας/ες, ρητά εξουσιοδοτώ/ούμε όλα τα αδειοδοτημένα πιστωτικά ιδρύματα (στο εξής «ΑΠΙ») όπως ορίζονται στους περί Εργασιών Πιστωτικών Ιδρυμάτων Νόμους του 1997, ως εκάστοτε τροποποιούνται, όπως παρέχουν στον/στην Γενικό/ή Διευθυντή/ρια του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (στο εξής «ΥΠΠ»), οποιεσδήποτε πληροφορίες αναφορικά με όλους τους λογαριασμούς κάθε μορφής που διατηρώ/ούμε στο κάθε ΑΠΙ (όπως για παράδειγμα καταθετικούς, όψεως, προθεσμίας, τρεχούμενους, δανείου, περιλαμβανομένων πληροφοριών αναφορικά με την εξυπηρέτηση των δανείων μου/μας, όπως λόγω χάρη ότι δάνειο έχει εξοφληθεί ή τερματιστεί λόγω λήψης νομικών μέτρων από το ΑΠΙ ή ότι εξυπηρετείται), όπως δυνατόν να ζητηθούν από τον/τη Γενικό/ή Διευθυντή/ρια του ΥΠΠ, καθώς και άλλα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μου/μας τα οποία έκαστο ΑΠΙ κατέχει, τόσο για τους υπογράφοντες όσο και για τα ανήλικα τέκνα του αιτητή/τριας και του/της συζύγου.

Η Γενική Διευθύντρια του ΥΠΠ, στο πλαίσιο εξέτασης των αιτήσεων για καταβολή κρατικής φοιτητικής χορηγίας ή/και φοιτητικών επιδομάτων της Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας, θα λαμβάνει από αδειοδοτημένο πιστωτικό ίδρυμα μόνο εκείνες τις πληροφορίες που είναι απολύτως απαραίτητες και σχετικές με το σκοπό εξέτασης των αιτήσεων και αφορούν στους υπογράφοντες, ανήλικα τέκνα του αιτητή/τριας και του/της συζύγου, βάσει των διατάξεων του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 (Νόμος 138 (1) / 2001), όπως τροποποιήθηκε.

Εγώ/Εμείς ο/οι πιο κάτω υπογράφοντας/ες περαιτέρω δηλώνω/ουμε ότι:

1. Δίδω/ουμε την παρούσα εξουσιοδότηση στα πλαίσια της αίτησης μου/μας αναφορικά με τη παροχή φοιτητικής χορηγίας ή/και φοιτητικών επιδομάτων που καταβάλλονται βάσει του Περί Παροχής Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας Νόμου του 2015.
2. Αντιλαμβάνομαι/στε ότι, οι πιο πάνω πληροφορίες που με/μας αφορούν και η πιο πάνω ενημέρωση από τα ΑΠΙ προς το ΥΠΠ είναι απαραίτητη, ούτως ώστε να καταστεί δυνατή η αξιολόγηση ή επιβεβαίωση των στοιχείων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση αναφορικά με τα χρηματοοικονομικά στοιχεία που διατηρώ/ούμε στα εν λόγω ΑΠΙ ή/και επιβεβαίωση του γεγονότος ότι συνεχιζώ/ουμε να είμαι/αστε δικαιούχος/οι όπως ορίζεται στον Νόμο ή/και ώστε να καταστεί διαδικαστικά δυνατή η καταβολή τόκου, βάσει του Νόμου, προς το ΑΠΙ για το στεγαστικό μου/μας δάνειο.
3. Σε περίπτωση ανάκλησης της εξουσιοδότησης αυτής, υποχρεώνομαι/μαστε να ενημερώσω/ουμε άμεσα τον/τη Γενικό/ή Διευθυντή/ρια του ΥΠΠ.

Αιτητής/τρια	Σύζυγος
Όνομα:	Όνομα:
Επίθετο:	Επίθετο:
ΑΔΤ/ΑΡΚ:	ΑΔΤ/ΑΡΚ:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Ημερομηνία :	Ημερομηνία :
Εξαρτώμενα Τέκνα*	
Όνομα:	Όνομα:
Επίθετο:	Επίθετο:
ΑΔΤ/ΑΡΚ:	ΑΔΤ/ΑΡΚ:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Ημερομηνία :	Ημερομηνία :
Όνομα:	Όνομα:
Επίθετο:	Επίθετο:
ΑΔΤ/ΑΡΚ:	ΑΔΤ/ΑΡΚ:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Ημερομηνία :	Ημερομηνία :

Για τα **ενήλικα εξαρτώμενα τέκνα** δηλαδή: (α) ηλικίας μέχρι 19 ετών, εφόσον φοιτούν σε σχολείο Μέσης Εκπαίδευσης, (β) ηλικίας μέχρι 21 ετών, εφόσον υπηρετούν στην Εθνική Φρουρά, (γ) που στερούνται μόνιμα της ικανότητας τους για συντήρηση, (δ) που είναι φοιτητές και λαμβάνουν φοιτητική χορηγία ή/και φοιτητικά επιδόματα, (ε) που ενηλικιώθηκαν μεταξύ 01/09/2017 και 30/08/2018, να συμπληρωθούν όλα τα πιο πάνω στοιχεία και **απαραίτητα** να υπάρχει υπογραφή τους.

Επισημαίνεται ότι αν δεν συμπληρωθούν ορθά τα πιο πάνω στοιχεία από ΟΛΑ τα μέλη της οικογένειας, τότε η εξέταση της αίτησης θα βρίσκεται σε εκκρεμότητα και όλα τα εμπλεκόμενα μέλη (γονείς και εξαρτώμενα τέκνα) θα πρέπει να παρουσιάζονται στην Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας για την ορθή συμπλήρωση της εξουσιοδότησης.

Σημ.: Το Έντυπο Εξουσιοδότησης δεν χρειάζεται να συμπληρωθεί από όσους το έχουν υποβάλει με αίτηση προηγούμενου έτους, για παροχή κρατικής φοιτητικής μέριμνας. Σε περίπτωση που έχει διαφοροποιηθεί η σύνθεση της οικογένειας (πχ νέος σύζυγος ή/και ενηλικίωση εξαρτώμενου τέκνου), τότε το Έντυπο Εξουσιοδότησης πρέπει να συμπληρωθεί από τα πρόσωπα που διαφοροποιούν τη σύνθεση της οικογένειας.

(για υπηρεσιακή χρήση)



Ημ. Παραλαβής:

Αρ.Φακ.

.....

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΝΤΥΠΟ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
(για αδειοδοτημένα πιστωτικά ιδρύματα)

Εγώ/Εμείς ο/οι πιο κάτω υπογράφοντας/ες, ρητά εξουσιοδοτώ/ούμε όλα τα αδειοδοτημένα πιστωτικά ιδρύματα (στο εξής «ΑΠΙ») όπως ορίζονται στους περί Εργασιών Πιστωτικών Ιδρυμάτων Νόμους του 1997, ως εκάστοτε τροποποιούνται, όπως παρέχουν στον/στην Γενικό/ή Διευθυντή/ρια του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (στο εξής «ΥΠΠ»), οποιοσδήποτε πληροφορίες αναφορικά με όλους τους λογαριασμούς κάθε μορφής που διατηρώ/ούμε στο κάθε ΑΠΙ (όπως για παράδειγμα καταθετικούς, όψεως, προθεσμίας, τρεχούμενους, δανείου, περιλαμβανομένων πληροφοριών αναφορικά με την εξυπηρέτηση των δανείων μου/μας, όπως λόγου χάρη ότι δάνειο έχει εξοφληθεί ή τερματιστεί λόγω λήψης νομικών μέτρων από το ΑΠΙ ή ότι εξυπηρετείται), όπως δυνατόν να ζητηθούν από τον/τη Γενικό/ή Διευθυντή/ρια του ΥΠΠ, καθώς και άλλα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μου/μας τα οποία έκαστο ΑΠΙ κατέχει, τόσο για τους υπογράφοντες όσο και για τα ανήλικα τέκνα του αιτητή/τριας και του/της συζύγου.

Η Γενική Διευθύντρια του ΥΠΠ, στο πλαίσιο εξέτασης των αιτήσεων για καταβολή κρατικής φοιτητικής χορηγίας ή/και φοιτητικών επιδομάτων της Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας, θα λαμβάνει από αδειοδοτημένο πιστωτικό ίδρυμα μόνο εκείνες τις πληροφορίες που είναι απολύτως απαραίτητες και σχετικές με το σκοπό εξέτασης των αιτήσεων και αφορούν στους υπογράφοντες, ανήλικα τέκνα του αιτητή/τριας και του/της συζύγου, βάσει των διατάξεων του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 (Νόμος 138 (1) / 2001), όπως τροποποιήθηκε.

Εγώ/Εμείς ο/οι πιο κάτω υπογράφοντας/ες περαιτέρω δηλώνω/ουμε ότι:

1. Δίδω/ουμε την παρούσα εξουσιοδότηση στα πλαίσια της αίτησης μου/μας αναφορικά με τη παροχή φοιτητικής χορηγίας ή/και φοιτητικών επιδομάτων που καταβάλλονται βάσει του Περί Παροχής Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας Νόμου του 2015.
2. Αντιλαμβάνομαι/στε ότι, οι πιο πάνω πληροφορίες που με/μας αφορούν και η πιο πάνω ενημέρωση από τα ΑΠΙ προς το ΥΠΠ είναι απαραίτητη, ούτως ώστε να καταστεί δυνατή η αξιολόγηση ή επιβεβαίωση των στοιχείων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση αναφορικά με τα χρηματοοικονομικά στοιχεία που διατηρώ/ούμε στα εν λόγω ΑΠΙ ή/και επιβεβαίωση του γεγονότος ότι συνεχιζώ/ουμε να είμαι/αστε δικαιούχος/οι όπως ορίζεται στον Νόμο ή/και ώστε να καταστεί διαδικαστικά δυνατή η καταβολή τόκου, βάσει του Νόμου, προς το ΑΠΙ για το στεγαστικό μου/μας δάνειο.
3. Σε περίπτωση ανάκλησης της εξουσιοδότησης αυτής, υποχρεώνομαι/μαστε να ενημερώσω/ουμε άμεσα τον/τη Γενικό/ή Διευθυντή/ρια του ΥΠΠ.

Αιτητής/τρια	Σύζυγος
Όνομα:	Όνομα:
Επίθετο:	Επίθετο:
ΑΔΤ/ΑΡΚ:	ΑΔΤ/ΑΡΚ:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Ημερομηνία :	Ημερομηνία :
Εξαρτώμενα Τέκνα*	
Όνομα:	Όνομα:
Επίθετο:	Επίθετο:
ΑΔΤ/ΑΡΚ:	ΑΔΤ/ΑΡΚ:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Ημερομηνία :	Ημερομηνία :
Όνομα:	Όνομα:
Επίθετο:	Επίθετο:
ΑΔΤ/ΑΡΚ:	ΑΔΤ/ΑΡΚ:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Ημερομηνία :	Ημερομηνία :

Για τα **ενήλικα εξαρτώμενα τέκνα** δηλαδή: (α) ηλικίας μέχρι 19 ετών, εφόσον φοιτούν σε σχολείο Μέσης Εκπαίδευσης, (β) ηλικίας μέχρι 21 ετών, εφόσον υπηρετούν στην Εθνική Φρουρά, (γ) που στερούνται μόνιμα της ικανότητας τους για συντήρηση, (δ) που είναι φοιτητές και λαμβάνουν φοιτητική χορηγία ή/και φοιτητικά επιδόματα, (ε) που ενηλικιώθηκαν μεταξύ 01/09/2017 και 30/08/2018, να συμπληρωθούν όλα τα πιο πάνω στοιχεία και **απαραίτητα** να υπάρχει υπογραφή τους.

Επισημαίνεται ότι αν δεν συμπληρωθούν ορθά τα πιο πάνω στοιχεία από ΟΛΑ τα μέλη της οικογένειας, τότε η εξέταση της αίτησης θα βρίσκεται σε εκκρεμότητα και όλα τα εμπλεκόμενα μέλη (γονείς και εξαρτώμενα τέκνα) θα πρέπει να παρουσιάζονται στην Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας για την ορθή συμπλήρωση της εξουσιοδότησης.

Σημ.: Το Έντυπο Εξουσιοδότησης δεν χρειάζεται να συμπληρωθεί από όσους το έχουν υποβάλει με αίτηση προηγούμενου έτους, για παροχή κρατικής φοιτητικής μέριμνας. Σε περίπτωση που έχει διαφοροποιηθεί η σύνθεση της οικογένειας (πχ νέος σύζυγος ή/και ενηλικίωση εξαρτώμενου τέκνου), τότε το Έντυπο Εξουσιοδότησης πρέπει να συμπληρωθεί από τα πρόσωπα που διαφοροποιούν τη σύνθεση της οικογένειας.