

## Προκήρυξη Θέσεων Μελών Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) για το Κοινό ΠΜΣ «Τραπεζική, Λογιστική και Χρηματοοικονομική» για τα Ακαδημαϊκά Έτη 2018-2020

Το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και το Πανεπιστήμιο Λευκωσίας, προκηρύσσουν θέσεις Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) για το Κοινό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «Τραπεζική, Λογιστική και Χρηματοοικονομική» για τα ακαδημαϊκά έτη 2018-2020 για τις πιο κάτω Θεματικές Ενότητες:

- ΤΛΧ-51/51B Διοίκηση Τραπεζικών Οργανισμών
- ΤΛΧ-52/52B Χρηματοοικονομική
- ΤΛΧ-53 Λογιστική Ι
- ΤΛΧ-54 Λογιστική ΙΙ

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις ανωτέρω Θεματικές Ενότητες, θα βρείτε στο Παράρτημα στο τέλος της προκήρυξης.

### **I. ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΠΡΟΣΛΗΨΗ**

Υποψήφιοι για τις θέσεις των Μελών ΣΕΠ είναι Μέλη ΔΕΠ Ελληνικών, Κυπριακών και Ομοταγών Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος με αποδεδειγμένη ακαδημαϊκή (ερευνητική, διδακτική και επαγγελματική) εμπειρία στα γνωστικά αντικείμενα των προσφερόμενων Θεματικών Ενότητων.

Ο αριθμός των μελών Σ.Ε.Π. που θα επιλεγούν, θα είναι ανάλογος με τις ανάγκες, που θα προκύψουν από την επιλογή των Θ.Ε. από τους φοιτητές, ως και τη γεωγραφική χωροθέτησή τους.

Η γλώσσα διδασκαλίας και επικοινωνίας του προγράμματος είναι η ελληνική.

### **II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΣΕΠ**

Τα καθήκοντα μέλους Σ.Ε.Π. περιλαμβάνουν τα ακόλουθα (χωρίς να περιορίζονται σε αυτά):

1. Μελέτη του επιμορφωτικού – ενημερωτικού υλικού, που δίδεται από τα δύο πανεπιστήμια.
2. Μελέτη και αφομοίωση του διδακτικού υλικού της Θεματικής Ενότητας (Θ.Ε.).
3. Τηλεφωνική / γραπτή / ηλεκτρονική / προσωπική επικοινωνία με τους φοιτητές σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.
4. Προετοιμασία και συμμετοχή σε πέντε (5) τετράωρες Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (Ο.Σ.Σ.). Στόχος είναι όπως το μέλος Σ.Ε.Π. ενθαρρύνει τους φοιτητές στη μαθησιακή τους πορεία και να τους προτείνει βιβλιογραφικές πηγές.
5. Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού για την Θ.Ε. και το πρόγραμμα σπουδών που συμμετέχει. Βαθμολόγηση τεσσάρων (4) γραπτών εργασιών των φοιτητών και διόρθωση γραπτών των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων και παράδοση βαθμολογίας εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.

6. Συμμετοχή στις επιτηρήσεις των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων της Θεματικής Ενότητας στην οποία διδάσκει το μέλος Σ.Ε.Π., αλλά και στις αντίστοιχες άλλων Θεματικών Ενότητων του ίδιου ή άλλου Προγράμματος Σπουδών, εφόσον κριθεί αναγκαίο.
7. Σύνταξη ολιγοσέλιδης απολογιστικής έκθεσης στο τέλος του διδακτικού έτους.

Τα τελικά καθήκοντα θα αναφέρονται αναλυτικά στην σύμβαση ανάθεσης έργου.

### **III. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τα μέλη ΣΕΠ συνάπτουν **συμβάσεις ανάθεσης έργου**, για την κάλυψη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών. Ο χρόνος απασχόλησης των μελών ΣΕΠ θα συνάδει με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των δύο Πανεπιστημίων. Η σύμβαση έργου είναι διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους, συμπεριλαμβανομένων και των εξετάσεων (δηλαδή 10 μήνες) και καταρτίζεται περίπου 30 ημέρες μετά την έναρξη των σπουδών και την οριστικοποίηση των τμημάτων στις διάφορες πόλεις.

### **IV. ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΩΝ ΣΕΠ**

Η αμοιβή των μελών ΣΕΠ καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του προγράμματος. Υπολογίζεται με βάση την κλίμακα αμοιβών του ΕΑΠ και συμπεριλαμβάνει τις δαπάνες μετακίνησης.

1. Αίτηση (Υπογεγραμμένη)
2. Πρόσφατο Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα με επισύναψη καταλόγου Δημοσιεύσεων
3. Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.
4. Αντίγραφα των Τίτλων Σπουδών (Όσοι τίτλοι είναι από ιδρύματα εκτός Ελλάδας ή Κύπρου πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητα από Αναγνώριση από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) Σημειώνουμε ότι είναι δυνατή η επισύναψη αίτησης αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. πριν την οριστική υποβολή της αίτησης
5. Αντίγραφα βεβαιώσεων που να αποδεικνύουν διδακτική εμπειρία ή υπηρεσία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή εκτεταμένη επαγγελματική εμπειρία και εμπειρία στην εξ αποστάσεων εκπαίδευση.

### **VI. ΑΙΤΗΣΗ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ ΕΑΠ/ΠΑ**

Τα μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Λευκωσίας και του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, αποστέλλουν μόνο το σημείο 1 & 2 των ανωτέρω εγγράφων.

**Οι ενδιαφερόμενοι για τις θέσεις ΣΕΠ θα πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά Δήλωση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, πατώντας [ΕΔΩ](#) από την 3η Αυγούστου 2018 έως τις 2 Σεπτεμβρίου 2018**

Μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, οι υποψήφιοι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστείλουν στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο [mbaf@unic.ac.cy](mailto:mbaf@unic.ac.cy) τα δικαιολογητικά που αναφέρονται πιο πάνω, **μέχρι και τις 5 Σεπτεμβρίου 2018**.

Για πληροφορίες που αφορούν στις αιτήσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με το [mbaf@unic.ac.cy](mailto:mbaf@unic.ac.cy) ή τηλεφωνικώς με το 0035722841974.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

**ΤΛΧ 51/51B Διοίκηση Τραπεζικών Οργανισμών**

Η Θεματική Ενότητα ΤΛΧ51/51B περιλαμβάνει τις ακόλουθες υποενότητες (γνωστικά αντικείμενα) :

- Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων
- Οργάνωση και Διοίκηση Τραπεζικών Οργανισμών
- Στρατηγικές Τραπεζικής Ανάπτυξης

**ΤΛΧ 52/52B Χρηματοοικονομική**

Η Θεματική Ενότητα ΤΛΧ52/52B ασχολείται με τη Χρηματοοικονομική Διοίκηση και ειδικότερα με την πρόβλεψη των χρηματοδοτικών αναγκών αλλά και στη διοίκηση του κεφαλαίου κίνησης. Επιπλέον ασχολείται με τη σύγχρονη θεωρία και τις πρακτικές εφαρμογές της Ανάλυσης Αξιογράφων και της Διαχείρισης Χαρτοφυλακίου.

Η Θ.Ε. περιλαμβάνει τις ακόλουθες υποενότητες (γνωστικά αντικείμενα) :

- Χρηματοοικονομική Διοίκηση
- Ανάλυση Επενδύσεων
- Διαχείριση Χαρτοφυλακίου

**ΤΛΧ 53 Λογιστική Ι**

Η Θεματική Ενότητα ΤΛΧ53, ασχολείται με τη σύγχρονη θεωρία και τις πρόσφατες τεχνικές της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής, οι οποίες εφαρμόζονται σε επιχειρήσεις και οργανισμούς εθνικής αλλά και διεθνούς εμβέλειας. Επιπλέον, μελετάτε η χρησιμοποίηση των λογιστικών δεδομένων στην δημιουργία λογιστικής πληροφόρησης, προς κάθε ενδιαφερόμενο, με την υλοποίηση οριζόντιας διαχρονικής ανάλυσης, κάθετης διαστρωματικής ανάλυσης, ανάλυσης τάσης, ανάλυσης αριθμοδεικτών κ.ά.

Η Θ.Ε. περιλαμβάνει τις ακόλουθες υποενότητες (γνωστικά αντικείμενα) :

- Χρηματοοικονομική Λογιστική
- Ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων
- Προχωρημένη Λογιστική

**ΤΛΧ 54      Λογιστική II**

Η Θεματική Ενότητα ΤΛΧ54 του προγράμματος ασχολείται με την τήρηση των λογιστικών βιβλίων των εταιριών διαφόρων μορφών και την κατανόηση, του πώς αποτυπώνονται λογιστικά οι διαφορές τους. Επιπλέον γίνεται αναφορά στη δημιουργία της κοστολογικής πληροφορίας, καθώς και το σωστό τρόπο παρουσίασης αυτής της πληροφορίας στο ανώτερο και ανώτατο διευθυντικό προσωπικό της οικονομικής μονάδας. Επιπλέον ασχολείται σε βάθος τη δημιουργία προϋπολογισμών και απολογισμών των οικονομικών μονάδων όπως επίσης μελετά την εφαρμογή των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων στη Χρηματοοικονομική Λογιστική, μέσω πραγματικών και υποθετικών παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης.

Η Θ.Ε. περιλαμβάνει τις ακόλουθες υποενότητες (γνωστικά αντικείμενα) :

- Λογιστική Εταιριών
- Διοικητική Λογιστική
- Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα